

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
К приказу № 264 от « 3 » 12 2019г.

**Краевое государственное казенное общеобразовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, реализующее адаптированные основные общеобразовательные программы
«Школа-интернат № 3»**

РАССМОТРЕНО

На заседании Педагогического совета

Протокол № 2

от « 3 » 12 2019г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор КТКОУ ШИ 3

Н. А. Васильева

Приказ № 264 от 3.12 2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о краевом ресурсном центре (КРЦ) сопровождения инклюзивного образования
краевого государственного казенного общеобразовательного учреждения для
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, реализующего
адаптированные основные общеобразовательные программы
«Школа-интернат № 3»**

Хабаровск, 2019

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет условия создания и порядок функционирования краевого ресурсного центра сопровождения инклюзивного образования краевого государственного казенного общеобразовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, реализующего адаптированные основные общеобразовательные программы «Школа-интернат № 3» (далее КРЦ), оказывающего методическую помощь образовательным организациям по вопросам инклюзивного образования детей с тяжелыми множественными нарушениями развития (далее ТМНР), расстройствами аутистического спектра (далее РАС).

1.2. Краевой ресурсный центр в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом от 03.05.2012 № 46 - ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов»,
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»,
- Методическими рекомендациями Министерства образования и науки РФ от 01.12.2016 №ВК-2751/07 по созданию специальных образовательных условий для детей с ОВЗ и инвалидностью в образовательных организациях;
- Распоряжением Министерства образования и науки Хабаровского края от 11.10.2019 №1395 «О деятельности краевых и муниципальных ресурсных центров сопровождения инклюзивного образования».
- Положением о деятельности структурного подразделения краевой центр помощи детям с расстройствами аутистического спектра, тяжелыми множественными нарушениями развития «Северный»
 - Настоящим Положением.
 - Уставом КГКОУ ШИ 3

1.3. Создание КРЦ не приводит к изменению организационно-правовой формы, типа образовательного учреждения.

1.4. КРЦ взаимодействует с муниципальными ресурсными центрами (далее МРЦ), ОО, осуществляющими инклюзивное образование, общественными организациями, средствами массовой информации.

1.5. Оказание услуг образовательным учреждениям специалистами КРЦ осуществляется безвозмездно на основе заключенных договоров (соглашений о сотрудничестве), целевых запросов МРЦ.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КРЦ

2.1. Целью деятельности КРЦ КГКОУ ШИ 3 является методическое сопровождение образовательных организаций по вопросам инклюзивного образования обучающихся с РАС, ТМНР.

2.2. КРЦ КГКОУ ШИ 3 ориентирован на решение следующих **задач**:

- оказание методической помощи педагогическим работникам образовательных организаций по овладению специальными педагогическими подходами, методами обучения и воспитания, социализации и профориентации обучающихся с расстройствами аутистического спектра, тяжелыми множественными нарушениями развития;

- создание условий для овладения педагогами теоретических и практических навыков работы с обучающимися расстройствами аутистического спектра, тяжелыми множественными нарушениями развития;

- консультирование по созданию специальных условий получения образования обучающимися расстройствами аутистического спектра, тяжелыми множественными нарушениями развития;

- оказание методической помощи по разработке АООП, СИПР, организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся расстройствами аутистического спектра, тяжелыми множественными нарушениями развития;

- организация и проведение индивидуальных и групповых консультаций для педагогических работников общеобразовательных организаций, реализующих инклюзивную практику в обучении детей с расстройствами аутистического спектра, тяжелыми множественными нарушениями развития;

- организация и проведение обучающих краевых вебинаров, семинаров для педагогических работников МРЦ;

- обобщение и распространение передового педагогического опыта в рамках направления деятельности;
- реализация совместных с МРЦ мероприятий, проектов для обучающихся расстройствами аутистического спектра, тяжелыми множественными нарушениями развития.
- консультирование по вопросам оказания ранней помощи детям с риском возникновения патологий, нарушений развития;
- реализация образовательных программ в сетевой форме.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КРЦ

3.1. КРЦ создается приказом по краевому государственному казенному общеобразовательному учреждению для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, реализующему адаптированные основные общеобразовательные программы «Школа-интернат № 3».

3.2. Персональный состав методической команды утверждается приказом руководителя образовательной организации.

3.3. КРЦ имеет следующую структуру:

- руководитель, осуществляющий непосредственное руководство деятельностью Ресурсного центра;
- члены КРЦ (учителя-предметники, учителя-логопеды, педагоги-психологи, учителя-дефектологи, специалист ЦТМНР и РАС, специалист Службы ранней помощи).

3.4. Состав КРЦ формируется из числа педагогов КГКОУ ШИ 3.

3.5. За каждым членом КРЦ закрепляются его функциональные обязанности.

3.6. План деятельности КРЦ содержит следующие разделы:

- цель, задачи, основные направления методического сопровождения, перечень основных мероприятий и прогнозируемые результаты;
- наименование мероприятий на год и формы их проведения;

3.7. Документация КРЦ:

- Приказ о создании КРЦ;
- Положение о КРЦ КГКОУ ШИ 3;
- План работы КРЦ на год;
- Отчет о проделанной работе за год;
- Статистический отчет за год.

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

членов методической команды краевого ресурсного центра сопровождения инклюзивного образования краевого государственного казенного общеобразовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, реализующего адаптированные основные общеобразовательные программы «Школа-интернат № 3» (далее КРЦ), оказывающей методическую помощь образовательным организациям по вопросам инклюзивного образования детей с РАС, ТМНР.

Руководитель методической команды КРЦ

1. Организация деятельности КРЦ по направлению, определенному нормативными документами КРЦ (создание методической команды, издание локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность КРЦ)
2. Подготовка и предоставление отчета о деятельности КРЦ по итогам года в ХК ИРО.
3. Предоставлять предложения по совершенствованию деятельности КРЦ и проведения мероприятий.
4. Организация мониторинга результатов деятельности КРЦ сопровождения инклюзивного образования обучающихся с РАС и ТМНР.
5. Обеспечение своевременного предоставления аналитических и отчетных материалов в соответствии с обязательствами КРЦ.
6. Предоставление в ХК ИРО материалов для публичного отчета о деятельности КРЦ КГКОУ ШИ 3.
7. Утверждение перечня мероприятий, осуществляемых в рамках Плана работы КРЦ КГКОУ ШИ 3.
8. Включение педагогических работников МРЦ в практическую деятельность базовой площадки – носителя актуального опыта (через заключение соглашений).
9. Повышение квалификации по направлениям деятельности КРЦ КГШКОУ ШИ 3.
10. Участие в обучающих (модельных) семинарах на базе ХК ИРО.
11. Организация оказания методической и консультационной помощи педагогическим работникам МРЦ по освоению опыта КРЦ КГКОУ ШИ 3.
12. Планирование деятельности КРЦ.
13. Разработка программ повышения квалификации и учебно-методических материалов по программам ПК (рабочих тетрадей, текстов лекций, презентаций

диагностического инструментария, методических рекомендаций и пр.) для работников образования МРЦ по вопросам оказания ранней помощи, обучения, воспитания социализации, профориентации детей с РАС, ТМНР.

14. Несет ответственность за деятельность КРЦ КГКОУ ШИ 3.

Методист методической команды КРЦ

1. Своевременно и в полном объеме исполнять поручения руководителя КРЦ КГКОУ ШИ 3 по исполнению обязательств последнего, определенных соглашениями, заключаемыми в рамках деятельности КРЦ.

2. Своевременно готовить и предоставлять руководителю аналитические и отчетные материалы о проделанной работе.

3. Предоставлять предложения по совершенствованию деятельности КРЦ и мероприятиям.

4. Участвовать в мониторинге результатов деятельности КРЦ КГКОУ ШИ 3 сопровождения инклюзивного образования обучающихся с РАС и ТМНР.

5. Подготовка материалов для отчета о деятельности КРЦ.

6. Оказание методической и консультационной помощи педагогическим работникам МРЦ по сопровождению инклюзивного образования обучающихся с РАС и ТМНР.

7. Оказание содействия по освоению опыта КРЦ КГКОУ ШИ 3 в части создания продукта по окончании стажировки: проектирование на основе изученного опыта собственных вариативных моделей инклюзивного образования обучающихся с РАС и ТМНР, адаптированных к условиям конкретного образовательного учреждения, обеспечивающих современное качество общего образования.

8. Презентация новых педагогических технологий в рамках деятельности КРЦ.

9. Осуществление информационной поддержки КРЦ по использованию информационных технологий и электронных образовательных ресурсов в учебном процессе;

10. Разработка программ повышения квалификации и учебно-методических материалов по программам ПК (рабочих тетрадей, текстов лекций, презентаций диагностического инструментария, методических рекомендаций и пр.) для работников образования МРЦ по вопросам оказания ранней помощи, обучения, воспитания социализации, профориентации детей с РАС, ТМНР.

Тьютор/специалист методической команды КРЦ

1. Своевременно и в полном объеме исполнять поручения руководителя КРЦ и методической команды по исполнению обязательств КРЦ, определенных соглашениями, заключаемыми в рамках деятельности КРЦ;

2. Предоставлять предложения по совершенствованию деятельности КРЦ и проведении мероприятий;

3. Участие в формировании перечня мероприятий, осуществляемых в рамках образовательной программы КРЦ;

4. Организация занятия по закрепленным темам образовательной программы;

5. Осуществление тьюторского сопровождения деятельности КРЦ;

6. Повышение квалификации по направлениям деятельности КРЦ.

7. Участие в обучающих (модельных) семинарах

8. Оказание методической и консультационной помощи педагогическим работникам МРЦ по сопровождению инклюзивного образования обучающихся с РАС и ТМНР.

10. Оказание содействия по освоению опыта КРЦ КГКОУ ШИ 3 в части создания продукта по окончании стажировки: проектирование на основе изученного опыта собственных вариативных моделей инклюзивного образования обучающихся с РАС и ТМНР, адаптированных к условиям конкретного образовательного учреждения, обеспечивающих современное качество общего образования.

11. Презентация педагогических практик и технологий в рамках деятельности КРЦ.

Ответственный за сайт методической команды КРЦ

1. Своевременно и в полном объеме исполнять поручения руководителя КРЦ и методической команды по исполнению обязательств КРЦ, определенных соглашениями, заключаемыми в рамках деятельности КРЦ;

2. Подготовка материалов для информирования широкой общественности о ходе и результатах деятельности КРЦ через краевые и центральные СМИ

3. Освещение деятельности КРЦ в СМИ, на сайте образовательного учреждения.

4. Осуществление информационной поддержки КРЦ по использованию информационных технологий и электронных образовательных ресурсов в учебном процессе;

СОГЛАШЕНИЕ о взаимодействии

г. Хабаровск

« _____ » _____ 2019 г.

Краевое государственное казенное общеобразовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, реализующее адаптированные основные общеобразовательные программы «Школа-интернат № 3» в рамках деятельности краевого ресурсного центра (далее КРЦ) сопровождения инклюзивного образования обучающихся с РАС, ТМНР, в лице директора Васильевой Натальи Андреевны, действующей на основании Устава, с одной стороны и, в лице директора полное название ОУ Фамилия Имя Отчество, действующего на основании Устава, в рамках деятельности муниципального ресурсного центра сопровождения инклюзивного образования, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», признавая необходимость взаимодействия, заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

I. Взаимоотношения сторон.

1. Данное соглашение определяет взаимоотношения Сторон по методическому и организационно-информационному сопровождению образовательных организаций по вопросам инклюзивного образования обучающихся, имеющих ограниченные возможности здоровья и инвалидность.

2. Краевое государственное казенное общеобразовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, реализующее адаптированные основные общеобразовательные программы «Школа-интернат № 3» (КРЦ)

- оказывает методическую помощь педагогическим работникам образовательных организаций по овладению специальными педагогическими подходами и методами обучения и воспитания обучающихся с РАС и ТМНР;

- создает условия для овладения педагогами теоретическими и практическими навыками работы с обучающимися с РАС и ТМНР;

- консультирует по созданию специальных условий получения образования обучающихся с РАС и ТМНР;

- оказывает методическую помощь по разработке АООП, СИПР, организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся с РАС и ТМНР;

- организует и проводит индивидуальные и групповые консультации для педагогических работников общеобразовательных организаций, реализующих инклюзивную практику;

- организует и проводит краевые обучающие (модельные) семинары;

- обобщает и распространяет передовой педагогический опыт в рамках направлений деятельности;

- реализует совместные с муниципальными ресурсными центрами мероприятия, проекты, для обучающихся с РАС и ТМНР;

- консультирует по вопросам оказания ранней помощи;

- реализует образовательные программы в сетевой форме.

3. Полное название ОУ МРЦ:

- проводит мониторинг обучающихся с ОВЗ в образовательном учреждении;

- проводит мониторинг специальных условий получения образования обучающихся с ОВЗ в соответствии с заключениями ПМПК;

- выявляет затруднения педагогов по реализации АООП и координирует работ с краевыми ресурсными Центрами по преодолению возникших проблем;

- формирует запрос на оказание методической помощи;

- обеспечивает участие педагогов школы в мероприятиях КРЦ.

4. Стороны обмениваются информацией, необходимой для определения результативности совместной работы сторон и для организации мониторинга результатов деятельности краевого ресурсного центра сопровождения инклюзивного образования, образовательной организации.

II. Дополнительные условия.

1. Внесение в настоящее соглашение изменений и дополнений может быть осуществлено по обоюдному согласию Сторон.

2. Настоящее соглашение составлено в 2-х экземплярах и хранится у обеих сторон.

УЧРЕЖДЕНИЕ:

Краевое государственное казенное общеобразовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, реализующее адаптированные основные общеобразовательные программы "Школа-интернат № 3"

Сокращенное наименование: КГКОУ ШИ 3

Адрес: 680018, г. Хабаровск, ул. Партизанская, д. 93 б

Телефон: 89142126078

Адрес электронной почты:

si3hb@mail.ru

ФИО Директора КГКОУ ШИ 3:

_____ Васильева Н.А.

М. П.

От « » 2019 г.

УЧРЕЖДЕНИЕ:

Директор _____ ИО Фамилия